



### **Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/i)**

#### **Beschreibung**

Die Stadtwerke Heidelberg sind ein moderner regionaler Energieversorger und einer der größten Arbeitgeber in Heidelberg. Wir bringen die Energiewende und den Klimaschutz voran. Unser Ziel ist es, eines der besten Stadtwerke zu werden. Dafür setzen wir auf engagierte Mitarbeiter. Bei uns finden Sie anspruchsvolle Aufgaben, individuelle Entwicklungsmöglichkeiten, ein gutes Betriebsklima und attraktive Arbeitsbedingungen.

Für die Stadtwerke Heidelberg GmbH im Bereich " Interne Dienste " suchen wir befristet für 2 Jahre einen

### **Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/i)**

#### Ihre Aufgaben:

- Selbstständige und eigenverantwortliche Bearbeitung des Posteingangs, Postausgangs und Postumlaufs der SWH-Unternehmensgruppe und der Beteiligungsgesellschaften sowie für Dritte
- Programmierung und Joberstellung der Postbearbeitungssysteme
- Selbstständiges Vorbereiten des Scangutes unter Beachtung der jeweiligen Vorgaben
- Scannen und Validieren der Eingangspost mit OS-Capture
- Kontrolle, Nachhalten und Fehlerbehebung im ECM-Client
- Statistiken zur Rechnungs- und Rabattierungskontrolle und zur Rechnungserstellung an Dritte und Berichterstellung (Monats-, Jahresberichte bzw. -statistiken)
- Kurierfahrten und Botendienste

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung und Kenntnisse im DMS wünschenswert bzw. die Bereitschaft, sich in das Thema DMS einzuarbeiten und weiterzubilden
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten sowie mit modernen Kommunikationstechniken
- Grundlegende Kenntnisse der Organisation, des Aufbaus und der Prozesse innerhalb der SWH-Unternehmensgruppe
- Service- und Qualitätsorientierung
- Systematische, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit sowie selbstständiges Arbeiten
- Führerschein Kl. B

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Fragen zur ausgeschriebenen Position beantwortet Ihnen Anita Eckhard-Rittner gerne unter 06221 513-2682.

Mehr zu den Stadtwerken finden Sie auf [www.swhd.de](http://www.swhd.de)